

СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей (законных
представителей)
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 6»
(Протокол от «23» декабря 2021 г. № 3)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа д.
Перелучи» от «30» декабря 2021 № 32-ОД

**Положение о привлечении внебюджетных средств
и порядке их расходования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа д. Перелучи»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств (далее — Положение) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа д.Перелучи» (далее - Учреждение) разработано в соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Инструктивным письмом Минобразования РФ от 15.12.1998 года № 57 «О внебюджетных средствах образовательного учреждения», письмом Министерства образования и науки РФ от 10.09.2013 № 01–50–377/11-565, письмом Министерства образования и науки РФ от 13.09.2013 № ИТ – 885/08 (Приложение № 1 и № 2), Уставом Учреждения и другими нормативно-правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса в Учреждении и оказания практической помощи в осуществлении привлечения внебюджетных средств;
- создания дополнительных условий для развития Учреждения, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей;
- эффективного использования внебюджетных средств.

1.3. Настоящее Положение регулирует привлечение и использование спонсорских средств, добровольных пожертвований.

1.4. Основным источником финансирования Учреждения является бюджет муниципального образования город Боровичи. Источники финансирования Учреждения, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение Учреждением дополнительных источников финансирования не влечёт за собой сокращения объемов финансирования Учреждения из бюджета муниципального образования город Боровичи.

1.5. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены Учреждением только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.6. Дополнительными источниками финансирования Учреждения могут быть средства (доходы), полученные в результате: добровольных пожертвований, спонсорских средств, оказания платных, образовательных услуг.

1.7. Привлечение Учреждением внебюджетных средств является правом, а не обязанностью. Учреждение вправе самостоятельно использовать дополнительные привлечённые финансовые средства на функционирование и развитие Учреждения, на приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройства интерьера, проведение ремонтных работ, организацию досуга детей.

1.8. Основным принципом привлечения внебюджетных средств Учреждения является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

1.9 Настоящее Положение принимается на Общем собрании работников с учетом мнения Совета родителей и вводится в действие с момента утверждения приказом директора Учреждения.

1.10. Срок действия Положения не ограничен.

2. Условия привлечения внебюджетных средств

2.1. Оказание платных образовательных услуг регламентируется Положением об оказании платных образовательных услуг Учреждения.

2.2. Добровольные пожертвования и спонсорские средства Учреждения могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) и оформляются в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Добровольные пожертвования, спонсорские средства в виде денежных средств вносятся на лицевой счет Учреждения.

2.5. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами Учреждения в виде бескорыстной (безвозмездной) передачи в собственность имущества, денежных средств в общепользовных целях, а также выражаться в добровольном выполнении работ, предоставлении услуг (добровольческая деятельность), в том числе ведения спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

2.6. Имущество, переданное Учреждению безвозмездно, оформляется в обязательном порядке договором благотворительного пожертвования с актом приема-передачи (приложение 1) и ставится на баланс Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

Стоимость имущества, передаваемого безвозмездно, определяется жертвователем самостоятельно и указывается в договоре пожертвования.

2.7. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации,

2.8. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет директор Учреждения. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденным руководителем планом финансово-хозяйственной деятельности.

2.9. Директор Учреждения при привлечении и расходовании добровольных пожертвований и спонсорских средств должен:

- производить приём средств по договору пожертвования денежных средств (приложение 2), заключенному в установленном порядке, в котором должны быть отражены: конкретная цель использования, сумма взноса, реквизиты благотворителя (жертвователя), дата внесения средств, обособленный учёт этих средств, наименование имущества;

- обеспечить поступление денежных средств благотворителей (жертвователей) для Организации на лицевой счёт Учреждения;

- оформить постановку на баланс имущества, полученного от благотворителей (жертвователей) и (или) приобретенного за счёт внесённых ими средств;
- предоставлять ежегодный отчёт (в публичном докладе) о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств в Учреждении;
- не допускать неправомерных действий органов самоуправления в Учреждения в части привлечения добровольных пожертвований, спонсорских средств.

2.10. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

3. Порядок расходования внебюджетных средств

3.1. Внебюджетные средства расходуются на уставные цели и задачи, им сопутствующие, согласно п. 1.7, настоящего Положения.

3.2. Если цели пожертвований не обозначены, то Учреждение вправе направлять их на уставные цели.

3.3. План финансово-хозяйственной деятельности составляется и утверждается директором Учреждения один раз в год и корректируется (при необходимости).

4. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств

4.1. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств осуществляется ее учредителем в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Директор в Учреждении обязан отчитываться перед учредителем и родителями (законными представителями) о поступлении, учёте и расходовании средств, полученных из внебюджетных источников, не реже одного раза в год в отчете о результатах самообследования, который размещается на сайте учреждения.

4.3. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и Учреждением.

4.4. Работникам в Учреждения запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств родителей (законных представителей) учащихся (вступительный взнос при приеме ребенка в Учреждение, принудительный сбор денег на ремонт и т.п.).

5. Заключительные положения

5.1. Все работники Учреждения несут персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования внебюджетных средств.

Директор

Я.А.Шумовская

Приложение 1
к Положению о привлечении внебюджетных
средств и порядке их расходования
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа д.Перелучи»

ДОГОВОР
благотворительного пожертвования № 1

«_____»

_____, именуемый в дальнейшем «Даритель» с одной
(Ф.И.О.)
стороны и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа д. Перелучи» в лице _____, действующего на основании Устава с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Одаряемый», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Даритель обязуется передать Одаряемому имущество (далее по тексту – дар), указанное в приложении, в собственность на цели, указанные в настоящем договоре.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Даритель обязуется в течение 5 дней с момента подписания настоящего Договора передать Одаряемому имущество, указанное в Приложении. Передача имущества осуществляется по месту нахождения Одаряемого: Новгородская область, Боровичский район, д. Перелучи, ул.Школьная, д.8

2.2. Одаряемый обязан использовать полученное по настоящему договору имущество исключительно для реализации целей, указанных в его Уставе.

2.3. Если использование имущества в соответствии с целями, указанными в п.2.2. становится в последствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению.

2.4. Использование переданного по настоящему Договору имущества не в соответствии с целями, указанными в п.2.2, а также в случае нарушения Одаряемым правил, установленных п.2.3, дает право Дарителю требовать отмены пожертвования.

3. Прочие условия

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращается надлежащим исполнением.

3.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой Стороны.

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

Приложение №1 является неотъемлемой частью настоящего договора.

4. Реквизиты и подписи Сторон

Даритель	Одаряемый
	МБОУ «СОШ д.Перелучи» 174415, Новгородская обл, Боровичский р-н, д. Перелучи, ул. Школьная д.8 Тел./факс. <u>8(81664)98-874</u> ИНН: 5320007903 <u>И.о.директора</u> (должность) _____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение
к Договору благотворительного
пожертвования
от «_____» -

Спецификация

№п/п	Наименование	Ед.изм.	Кол-во	Цена за ед. руб.	Сумм а, руб.
ИТОГО:					

Итого: _____ рублей _____ копеек.

Даритель: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одаряемый

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 1
к договору добровольного
пожертвования
№ __ от «_»

АКТ
приема - передачи Пожертвования
д.Перелучи " _ "

_____,
именуемая(ый) в дальнейшем «Даритель» с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа д.Перелучи», далее МБОУ «СОШ д.Перелучи», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемая в дальнейшем «Одаряемый», подписали настоящий акт о нижеследующем:
Даритель передает, а Одаряемый принимает в соответствии с условиями договора от _____ в качестве добровольного пожертвования:

Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится у Даритель, другой – у Одаряемого.

Подписи сторон	
Даритель	Одаряемый
_____ (Ф.И.О.)	_____ (Ф.И.О.)
_____ (подпись)	_____ (подпись)

Приложение 2
к Положению о привлечении
внебюджетных средств и порядке
их расходования Муниципального
бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа д.Перелучи»

ДОГОВОР
добровольного пожертвования на нужды Муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения
"Средняя общеобразовательная школа д. Перелучи"

д. Перелучи

«_____»

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)),
именуем в дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа д. Перелучи» (МБОУ СОШ д. Перелучи), именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1.Предмет договора

1.1. Жертвователь безвозмездно передает Учреждению в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту-Пожертвование) в размере _____ руб. (сумма цифрами и прописью)

1.2. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном в п.8 ст.41 Закона «Об образовании» дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, в том числе иностранных.

1.3. Пожертвование передается в собственность Учреждению на осуществление следующих целей:

1.4. Указанные в п.1.3. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в статье 2 Федерального закона N 135-ФЗ от 11.08.1995г. «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

2.Права и обязанность сторон

Жертвователь передает Пожертвование.

2.1. Учреждение обязано:

- использовать пожертвования исключительно в целях, указанных в п.1.3. настоящего Договора;
- в соответствии с п.3.ст.582 ГК РФ, вести учет по использованию пожертвования, бухгалтерскую и иную документацию, подтверждающую целевое использование пожертвований.
- создавать благоприятные условия для проведения занятий;
- по запросу предоставлять Жертвователю письменный отчет, подтверждающий целевое использование Пожертвования.
- если использование Пожертвования с заявленными целями, указанными в п. 1.3. настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств – Пожертвование может быть использовано Учреждением в других целях только с письменного согласия Жертвователя.
- при использовании Учреждением Пожертвования или его части, не в

соответствии с оговорёнными в п.1.3. настоящего Договора целями без письменного на то согласия Жертвователя – признаётся, что Учреждением существенно нарушены условия настоящего Договора, что даёт право Жертвователю расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.

3. Ответственность Учреждения

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п.1.3. настоящего Договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены Договора пожертвования Учреждение обязано возвратить Жертвователю Пожертвование.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему договору в случае, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств чрезвычайного характера, которые сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до окончания лагеря «Курс».

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, будут по возможности размещаться сторонами путем переговоров. При не достижении согласия спор подлежит передаче на рассмотрение в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны сторонами.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

УЧРЕЖДЕНИЕ:

ЖЕРТВОВАТЕЛЬ:

МБОУ СОШ Д. ПЕРЕЛУЧИ

Юридический адрес: 174415, Новгородская обл., Боровичский р-н, д. Перелучи, ул. Школьная, д. 8

Почтовый адрес: 174415, Новгородская обл., Боровичский р-н, д. Перелучи, ул. Школьная, д. 8

Банковские реквизиты

Комитет финансов Администрации Боровичского муниципального района

(МБОУ СОШ д.Перелучи, л/с 20506Ч03450)

наименование банка ОТДЕЛЕНИЕ

НОВГОРОД БАНКА

РОССИИ/УФК ПО НОВГОРОДСКОЙ

ОБЛАСТИ г.Великий Новгород

Номер (казначейского) расчетного счета
03234643496060005000

Номер единого казнач. счет (кор. счет)
40102810145370000042

КБК 000000000000000000130

БИК 014959900

ИНН 5320007903

КПП 532001001

ОГРН 1025300988569

ОКПО 35717668

тел. (81664)9-88-74

E-mail: pereluchi2013@mail.ru

/ подпись/

/ расшифровка /

